

คู่มือสำหรับประชาชน : การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

หน่วยงานที่ให้บริการ :เทศบาลตำบลเชียงกลาง* อำเภอเชียงกลางจังหวัดน่านกระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ไม่มีข้อมูลหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงกลางอำเภอเชียงกลางจังหวัดน่าน 55160 โทรศัพท์หมายเลข 054-797102 ต่อ 16/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :30 ถึง 30 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ (ส.ม.๑) ที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมกับหลักฐานต่างๆ (หมายเหตุ: -)	1 วัน	เทศบาลตำบลเชียงกลาง* อำเภอเชียงกลางจังหวัดน่าน
2)	การพิจารณา เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาตให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอหากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควรอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ (ส.ม.๒) ที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ (หมายเหตุ: -)	30 วัน	เทศบาลตำบลเชียงกลาง* อำเภอเชียงกลางจังหวัดน่าน
3)	การพิจารณา	30 วัน	เทศบาลตำบลเชียง

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่ง ปฏิภูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตาม แบบ (ส.ม.๑) ที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ต่อเจ้า พนักงานท้องถิ่นพร้อมกับหลักฐานต่างๆตามที่เทศบาลตำบล เชียงกลางกำหนด (หมายเหตุ: -)		กลาง* อำเภอเชียง กลางจังหวัดน่าน
4)	การพิจารณา ผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใดจะต้อง แจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นหนังสือภายในกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันเลิกให้บริการ (หมายเหตุ: -)	30 วัน	เทศบาลตำบลเชียง กลาง* อำเภอเชียง กลางจังหวัดน่าน
5)	การพิจารณา ผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไปให้ยื่นคำ ขอลีกการดำเนินกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ (ส.ม.๔) (หมายเหตุ: -)	30 วัน	เทศบาลตำบลเชียง กลาง* อำเภอเชียง กลางจังหวัดน่าน
6)	การพิจารณา กรณีใบอนุญาตสูญหายถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้า พนักงานท้องถิ่นตามแบบที่กำหนดท้ายเทศบัญญัตินี้ภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหายถูกทำลายหรือ ชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้ (๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจกรณีการสูญ หายหรือถูกทำลาย (๒) ใบอนุญาตเดิมกรณีชำรุดในสาระสำคัญ (หมายเหตุ: -)	30 วัน	เทศบาลตำบลเชียง กลาง* อำเภอเชียง กลางจังหวัดน่าน

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ-	
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-
3)	1. รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นดำของผู้ขอรับ ใบอนุญาตขนาด 1x1.5 นิ้วจำนวน 2 รูป 2. สำเนาหนังสือรับ การจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของ ผู้แทนนิติบุคคล 3. หนังสือมอบอำนาจในกรณีที่เจ้าของกิจการ ไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง 4. ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต ก. รับทำการเก็บขณสิ่งปฏิภูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดย ได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการฉบับละ 3,000 บาท ตาม ที่ ก า ห น ด ใ ว้ ใน เ ท ศ บั ญ ญั ตี นี (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท
2)	ข. รับทำการกำจัดสิ่งปฏิภูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดย ได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการฉบับละ 5,000 บาท ตาม ที่ ก า ห น ด ใ ว้ ใน เ ท ศ บั ญ ญั ตี นี (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงกลางอำเภอเชียงกลางจังหวัดน่าน 55160 โทรศัพท์หมายเลข 054-797102 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))
3)	<p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานปป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์คชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะตำบลคลองเกลืออำเภอปากเกร็ดจังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH</p> <p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))</p>

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ:การกำจัดสิ่งปฏิญและมูลฝอย

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:เทศบาลตำบลเชียงกลาง* อำเภอเชียงกลางจังหวัดน่านกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นเทศบาลตำบลเชียงกลาง* อำเภอเชียงกลางจังหวัดน่าน

ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)การกำจัดสิ่งปฏิญและมูลฝอยพ.ศ.2540

ระดับผลกระทบ:บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ:ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเชียงกลาง
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 30.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:[สำเนาคู่มือประชาชน] การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย 03/08/2558 14:14

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -